

Принято  
Педагогическим советом  
Протокол № 1 от 29.08.2014 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МОУ СОШ № 4  
г. Буденновска

*А.А. Сычев*  
«*30*» *августа* 2014 года  
Приказ № *33* от *29.08.2014*



## ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

## 1. Общие положения

- педагогический совет является постоянно действующим руководящим органом в образовательном учреждении для рассмотрения основополагающих вопросов образовательного процесса;
- педагогический совет - орган коллективного педагогического диагностирования, формирующий новое педагогическое мышление, отношения сотрудничества для реализации основных задач школы;
- в состав педагогического совета входят все педагогические работники, в том числе и совместители;
- педагогический совет создается во всех образовательных учреждениях, где имеется более трех педагогов.

## 2. Задачи педагогического совета

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- направление деятельности педагогического коллектива образовательного учреждения на совершенствование учебно-воспитательной работы;
- внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации; решение вопросов о создании объединений обучающихся;
- решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся (воспитанников), освоивших государственный стандарт образования, соответствующий лицензии данного учреждения, выдачи сертификатов об образовании;
- организация опытно-экспериментальной работы в образовательном учреждении;
- определение направлений взаимодействий с средой.

Педагогический совет:

- обсуждает и утверждает планы и программы образовательного учреждения; разрабатывает и принимает положения (локальные акты) к Уставу с последующим утверждением директором;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников учреждения, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательного

учреждения, об охране труда и здоровья обучающихся (воспитанников) и другие вопросы образовательной деятельности учреждения;

- принимает решение о проведении итогового контроля по результатам учебного года, о допуске учащихся к экзаменам, освобождении обучающихся от экзаменов на основании представленных документов, определенных Положением об экзаменах; о выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся (воспитанников) Грамотами за успехи в обучении.

- принимает решение о ходатайстве перед Управляющим советом об исключении обучающихся из образовательного учреждения, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном Законом РФ «Об образовании» и Уставом данного образовательного учреждения.

### **3. Состав педагогического совета и организация работы.**

· в состав педагогического совета входят: директор образовательного учреждения (как правило, председатель), его заместители, педагогические работники;

· в необходимых случаях на заседание педагогического совета образовательного учреждения приглашаются представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования, родители обучающихся, представители юридических лиц, финансирующих данное учреждение и др. Необходимость их приглашения определяется представителем педагогического совета, учредителем (если данное положение оговорено в договоре между учредителем и образовательным учреждением). Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса;

· педагогический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год. Секретарь Педсовета работает на общественных началах;

· педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы образовательного учреждения.

· заседания Педагогического совета созываются в соответствии с планом работы образовательного учреждения, но не реже 4-х раз в год;

· решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов (если процесс голосования не оговорен специальным положением). При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

· организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор образовательного учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

- директор образовательного учреждения в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителей данного учреждения, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

#### 4. Документация педагогического совета.

- Заседания педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов педагогического совета;
- протоколы подписываются председателем и секретарем совета;
- нумерация протоколов ведется от начала учебного года;
- перевод учащихся в следующий класс, их выпуск оформляются списочным составом;
- книга протоколов педагогического совета образовательного учреждения постоянно хранится в делах учреждения и передается по акту;
- книга протоколов педагогического совета по окончании учебного года нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью образовательного учреждения.