**Положение**

**о научно - методическом совете**

**общеобразовательного учреждения**

**Общие положения.**

Научно - методический совет (далее Совет) создается в целях координации деятельности всех структурных подразделений методической службы ОУ.

Совет является коллективным общественным органом, объединяет на добровольной основе сотрудников ОУ.

Совет является консультативным органом по вопросам организации методической работы в ОУ.

Научно - методический совет в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется законами Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образования всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и проектно-исследовательской деятельности, а также Уставом и локальными правовыми актами школы.

**Задачи и основные направления деятельности Совета**.

 Научно - методический совет создается  для   решения  следующих  задач,   возложенных  на учебное заведение:

•     координация деятельности методических объединений и других структурных подразделений методической службы ОУ, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;

•     разработка основных направлений методической работы ОУ;

•     формирование цели и задач методической службы ОУ;

•     обеспечение методического сопровождения учебных программ, разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов;

•     организация опытно-поисковой, инновационной и проектно-исследовательской деятельности в ОУ, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию учебно-методических комплексов и т.д.;

•     организация консультирования сотрудников ОУ по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;

•     разработка мероприятий по обобщению и распространению педагогического опыта сотрудников ОУ;

•     участие в аттестации сотрудников ОУ;

•     проведения педагогических и методических экспериментов по поиску и апробации новых технологий, форм и методов обучения;

•     профессиональное становление молодых (начинающих) преподавателей;

•     выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей;

•     организация взаимодействия с другими учебными заведениями, научно-исследовательскими учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования;

•     внедрение в учебный процесс современных учебно-методических и дидактических материалов и программного обеспечения автоматизированных систем обучения, систем информационного обеспечения занятий, информационно- библиотечных систем. Разработка программного обеспечения для проведения учебных занятий и внедрение их в учебный процесс.

**Основные направления деятельности научно - методического совета:**

•     анализ результатов образовательной деятельности по предметам;

•     участие в разработке вариационной части учебных планов, внесение изменений в требования к минимальному объему и содержанию учебных программ;

•     рассмотрение и оценка интегрированных учебных программ по изучаемым предметам и согласование их с программами смежных дисциплин для более полного обеспечения усвоения учащимися требований государственных образовательных стандартов;

•     обсуждение рукописей учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам;

•     подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышения квалификации и квалификационного разряда учителей;

•     обсуждение докладов по методике изложения принципиальных вопросов программы, обсуждение и утверждение рабочих программ;

•     обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним;

•     рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работой учащихся;

•     организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых информационных технологий обучения;

•     применение на уроках диалоговых автоматизированных систем и учебных курсов, экспертно-обучающих систем, демонстрационно-обучающих комплексов и т.д.;

•     разработка и совершенствование средств повышения наглядности обучения (терминальных и дисплейных комплексов, макетов, стендов, диафильмов, таблиц и т.д.), а также методики их использования в учебном процессе;

•     совершенствование учебно-лабораторной базы (лабораторных и специальных классов, кабинетов, локальных вычислительных сетей и их программного обеспечения);

•     взаимные посещения занятий как внутри методического объединения, так и между учителями различных методических объединений с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов;

•     совместные заседания с родственными и взаимообеспечивающими М/О в целях обмена опытом работы;

•     изучение опыта работы родственных М/О других учебных заведений и обмен опытом этой работы;

•     выбор и организация работы наставников с молодыми специалистами и малоопытными учителями;

•     разработка положений о проведении конкурсов, олимпиад, соревнований по предметам.

**Организация работы научно - методического совета.**

В состав Совета входят председатели М/О, руководители других структурных подразделений методической службы опытные учителя, директор и заместители директора ОУ.

 Состав научно - методического совета утверждается приказом директора ОУ.

В составе Совета могут формироваться секции по различным направлениям деятельности (проектно-исследовательская, инновационная, диагностика, разработка содержания и т. п.).

Руководит советом заместитель директора по научно - методической работе. Для обеспечения работы Совет избирает секретаря.

Работа Совета осуществляется на основе годового плана. План составляется председателем методического совета, рассматривается на заседании методического совета, согласовывается с директором школы и утверждается на заседании педагогического совета ОУ.

Периодичность заседаний совета - 1 раз в четверть. О времени и месте проведения заседания председатель научно - методического совета (секретарь) обязан поставить в известность членов совета. Рекомендации подписываются председателем научно - методического совета и секретарем. При рассмотрении вопросов, затрагивающих другие направления образовательной деятельности, на заседания необходимо приглашать соответствующих должностных лиц. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов.

**Права научно - методического совета**

Научно – методический совет имеет право:

•     готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационного разряда;

•     выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;

•     ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методических объединениях;

•     ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении сотрудников ОУ за активное участие в опытно-поисковой, экспериментальной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности;

•     рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;

•     выдвигать учителей для участия в конкурсах « Учитель года» и « Классный учитель».

**Контроль за деятельностью научно - методического совета.**

В своей деятельности Совет подотчетен педагогическому совету школы. Контроль за деятельностью научно - методического совета осуществляется директором ОУ в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.